



En 2027, La Chaux-de-Fonds deviendra la première Capitale culturelle suisse. Pendant une année, la ville sera le point de rencontre et de dialogue des cultures suisses. Toutes les formes d'art y seront représentées et leur diversité sera valorisée par des échanges, des rencontres et des coproductions. La participation et le dialogue seront les moteurs de cette manifestation qui a pour ambition de renforcer la cohésion nationale.

Pour renforcer son équipe, l'association *La Chaux-de-Fonds Capitale culturelle suisse 2027* cherche son/sa

responsable communication

à 80 %

pour piloter sa stratégie globale de communication et contribuer au rayonnement d'un événement d'envergure nationale unique.

Votre mission

En tant que responsable communication, vous jouez un rôle central dans la promotion et la visibilité de ce projet culturel majeur. Sous la responsabilité de la direction, vous définissez et pilotez la stratégie de communication globale, supervisez une équipe dynamique et collaborez avec des consultant·e·s et prestataires spécialisé·e·s (marketing, digital, graphisme, vidéo, photo, etc).

Votre objectif ? Faire rayonner La Chaux-de-Fonds Capitale culturelle suisse 2027 auprès des publics, des médias et des partenaires.

Vos principales responsabilités

- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication innovante et multicanale (media, digital, print, réseaux sociaux).
- Encadrer, superviser et motiver l'équipe communication rattachée au projet.
- Collaborer avec les différents secteurs de la manifestation (programmation, partenariats, accueil, mobilité, etc) pour assurer une cohérence de la communication.
- Collaborer étroitement avec des consultant·e·s en communication et des prestataires spécialisé·e·s pour garantir une production de contenus (visuels, vidéos, rédactionnels) cohérente et de haute qualité.
- Gérer les relations media et organiser des événements promotionnels (conférences de presse, lancements, etc.).
- Assurer la gestion et l'optimisation du budget dédié à la communication.
- Collaborer étroitement avec les agences digitales pour développer et optimiser le site web, l'application mobile et les campagnes digitales.
- Suivre et analyser les performances des campagnes et ajuster les actions en conséquence pour maximiser l'impact.

Profil recherché

- Diplôme en communication, marketing, relations publiques ou équivalent.
- Expérience confirmée dans un poste similaire dans le milieu culturel ou événementiel.
- Compétences avérées en gestion d'équipe, coordination de projets multicanaux et gestion budgétaire.
- Excellente maîtrise des outils de communication classiques, digitaux (SEO, SEA, réseaux sociaux) et des stratégies multicanales.
- Maîtrise du français et de l'allemand (oral et écrit); l'anglais et l'italien sont un atout.
- Solides compétences rédactionnelles, relationnelles et organisationnelles.
- Esprit créatif, proactif et capable d'assurer une grande charge de travail tout en respectant les délais.



Nous vous offrons

- La possibilité de jouer un rôle clé dans un projet culturel de grande envergure, qui fera rayonner La Chaux-de-Fonds en 2027.
- Un environnement stimulant et créatif, au sein d'une équipe passionnée et engagée.
- L'opportunité de laisser votre empreinte sur un événement unique, en contribuant à des actions stratégiques et variées.
- Des défis enrichissants, dans un cadre où la créativité et la collaboration sont encouragées.

Lieu de travail : La Chaux-de-Fonds

Type de contrat : Contrat à durée maximale

Entrée en fonction : dès le 1^{er} février 2025

Renseignements complémentaires :

Anna Golisciano, anna.golisciano@ccs2300.ch, 078 752 14 00

Intéressé·e par ce défi ?

Nous attendons votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation, certificats portfolio ou exemples de réalisations) **jusqu'au 17 décembre 2024** à postulations-rc@ccs2300.ch. Seules les candidatures électroniques envoyées à cette adresse seront prises en considération.

Les entretiens avec les candidat.e.s retenu.e.s auront lieu le **mardi 7 janvier**.

Le **vendredi 17 janvier** doit également être réservé dans les agendas des candidat.e.s.